



Положение
о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего МБОУ «СОШ №2» ИМОСК в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №2» ИМОСК (далее – Положение) разработано в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы (далее – учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории МБОУ «СОШ №2» ИМОСК, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

1.5. В целях обеспечения конституционных прав несовершеннолетних на получение общего образования соответствующего уровня, за МБОУ «СОШ №2» ИМОСК закрепляются территории.

2. Порядок организации учета детей

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных детей в возрасте от 0 до 18 лет, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории школы.

Данные о детях, проживающих на закрепленной территории за МБОУ «СОШ №2» ИМОСК, хранятся в образовательных учреждениях.

2.2. В учёте детей участвуют:

- 1) образовательные учреждения;
- 2) отдел МВД России «Изобильненский»;
- 3) государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Изобильненская районная больница» (далее – ИРБ);
- 4) комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – комиссия по делам несовершеннолетних);
- 5) органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции, по согласованию);
- 6) органы местного самоуправления.

2.3. МБОУ «СОШ №2» ИМОСК проводит учет детей в возрасте от 0 до 18 лет в рамках осуществления поквартирного обхода, закрепленных за ними территорий, в соответствии с формами отчетов:

- 1) посещающих образовательные учреждения (форма 1, 3);
- 2) не посещающих образовательные учреждения или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия (форма 2, 4);
- 3) подлежащих обучению, но не обучающихся в нарушение законодательства Российской Федерации (форма 5);
- 4) не получающих образование по состоянию здоровья (форма 6).

2.4. Сроки проведения учета детей.

2.4.1. Общеобразовательные учреждения ежегодно проводят учет детей с 20 августа по 20 сентября.

2.5. В случае выявления фактов неполучения детьми обязательного общего образования общеобразовательное учреждение:

- 1) выясняет причины неполучения образования;
- 2) принимает оперативные меры по обеспечению условий для получения образования детьми;
- 3) в трехдневный срок со дня выявления подает в письменной форме в Отдел образования информацию о детях в возрасте от 6 лет 6 мес. до 18 лет, не получающих общее образование.

3. Полномочия органов и учреждений, осуществляющих учет детей

3.1. Ответственность за организацию учета детей, координацию действий всех должностных лиц, органов, участвующих в организации учета, возлагается на Отдел образования.

3.2. Отдел образования:

3.2.1. Организует:

- закрепление образовательных учреждений за конкретными территориями округа;
- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях.

3.2.2. Принимает:

- решение о приеме в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста 6 лет 6 мес. или старше 8 лет, по заявлению родителей (законных представителей);

- совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося меры по обеспечению получения несовершеннолетним обучающимся общего образования, отчисленного из образовательного учреждения, не позднее, чем в месячный срок.

3.2.3. Участвует:

- в выдаче согласия на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, образовательного учреждения до получения основного общего образования и принятию совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего не позднее, чем в месячный срок по продолжению освоения образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.2.4. Обеспечивает:

- организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных организациях;

- защиту персональных данных в пределах своей компетенции.

3.2.5. Контролирует:

- прием в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- устройство в образовательные учреждения на обучение несовершеннолетних, не получающих образование соответствующего уровня в нарушение закона;

- деятельность образовательных учреждений:

по сверке и уточнению списков несовершеннолетних, предоставленных по результатам учета несовершеннолетних;

по учету и движению обучающихся, проживающих на закрепленной территории;

по организации обучения детей и принятию мер по сохранению контингента обучающихся;

по ведению документации по учету и движению обучающихся.

3.2.6. Формирует единую информационную базу данных о детях:

- от 0 до 18 лет, проживающих на территории округа и получающих образование;

- от 0 до 18 лет, проживающих на территории округа и не получающих образование.

3.2.7. Отдел образования взаимодействует:

- с комиссией по делам несовершеннолетних по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законом порядке родителей (законных представителей) не исполняющих обязанности по обучению несовершеннолетних;

- с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – ТПМПК) по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выборе форм и программ обучения;

- с ИРБ;

- отдел МВД России «Изобильненский»;

- с органами местного самоуправления;

- с иными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Образовательные учреждения:

3.3.1. Осуществляют:

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях

- проверку факта посещения обучающимися образовательного учреждения на начало учебного года в соответствии со списками (ежегодно на 10 сентября);

- контроль за посещением занятий обучающимися;

- индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении и обучении. Сведения об указанной категории обучающихся, представляются образовательными учреждениями в Отдел образования ежемесячно на 1 число месяца, следующего за отчетным.

3.3.2. Принимают меры к получению образования соответствующего уровня несовершеннолетними, проживающими на закрепленной территории;

3.3.3. Ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения);

3.3.4. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, не посещающих образовательное учреждение, их родителей (законных представителей);

3.3.5. Вносят предложения о совершенствовании системы по выявлению детей, не посещающих образовательное учреждение, и принимаемых мерах по обеспечению гарантий получения детьми общего образования;

3.3.6. Информировать отдел образования о детях, выбывших из образовательного учреждения и зачисленных в образовательное учреждение в течение учебного года, о несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения или прекративших обучение.

3.3.7. Взаимодействуют:

- с Отделом образования;
- с ТПМПК по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выборе форм и программ обучения;
- с комиссией по делам несовершеннолетних по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законом порядке родителей (законных представителей) не исполняющих обязанности по обучению несовершеннолетних;
- с отделом МВД России «Изобильненский»;
- с ИРБ;
- с органами местного самоуправления;
- с иными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3.8. Несут ответственность:

- за достоверность, полноту, конфиденциальность предоставляемой информации;
- за предоставление общего образования несовершеннолетним, проживающим на закрепленной за учреждением территории.

3.3.9. Организуют работу комиссии по определению уровня фактических знаний ребенка из числа руководящих, педагогических работников и психологической службы образовательного учреждения для решения вопроса о зачислении детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев в конкретный класс образовательного учреждения.

3.4. Комиссия по делам несовершеннолетних:

3.4.1. Рассматривает на своих заседаниях (на основании обращения граждан) вопросы привлечения к получению начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан, прибывших на территорию округа в результате международных конфликтов, социально-экономических и других причин (беженцы, вынужденные переселенцы).

3.4.2. Доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся и руководителей образовательных учреждений решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по определению детей и подростков в образовательные учреждения соответствующего типа и вида является обязательным для исполнения.

Основанием для отказа может служить справка об обучении в другом образовательном учреждении.

4. Заключительные положения

4.1. Отдел образования, образовательные учреждения, комиссия по делам

несовершеннолетних принимают необходимые меры по устранению и снижению безнадзорности несовершеннолетних, обеспечению получения начального общего, основного общего и среднего общего образования гражданами в возрасте от 6 лет 6 мес. до 18 лет.

4.2. За несвоевременное определение детей в образовательное учреждение, а также грубое нарушение конституционных прав граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) несут ответственность в порядке, установленном правительством Российской Федерации.

Закрепление
за МБОУ «СОШ №2» ИМОСК территория для учета детей в возрасте от 6 лет 6 мес. до 18 лет, проживающих на данной территории и подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

| № | Наименование ОУ | Закрепленная территория |
|----|---------------------|---|
| 2. | МБОУ «СОШ №2» ИМОСК | город Изобильный: улицы: Дзержинского, Есенина, Железнодорожная (от начала до ул. Доватора), Заводская, Заречная, Кавказская, Калинина (от начала до ул. Советская), Кирова (от ул. Колхозная до конца), Комарова, Комсомольская, Красноармейская (четные номера домов), Ленина (от пер. Ленина до конца), Некрасова, 50 лет Октября, Островского, Промышленная (от ул. Советская до ул. Кирова), С. Лаго, Садовая (от пер. Ленина до конца), Свердлова (от пер. Ленина до конца), Советская (от пер. Ленина до пер. Советский нечетная сторона), Транспортная, Трунова, Южная (от начала до ул. Советская); деревушки: В. Зайцева, Калинина, Комсомольский, Ленина (от начала до ул. Советская за исключением № 2а, 4, 4а, 6), Советский, Чайковского; площади: Привокзальная; село Найденовское; хутор Беляев |

Форма 3.

Сведения о детях, обучающихся в общеобразовательных учреждениях

(наименование ОУ, направляющего сведения)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество ребенка | Дата рождения | Адрес мест жительства / пребывания: постоянно/временно | № ОУ, в котором обучается | Отметка о выбытии обучающегося, причина выбытия, дата | Отметка о завершении получения обучающимся основного общего/ среднего общего образования в текущем году |
|-------|--------------------------------|---------------|--|---------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

Директор ОУ

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма 4.

Сведения о детях, не обучающихся в общеобразовательных учреждениях или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия

(наименование ОУ, направляющего сведения)

| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество | Дата рождения | Полное наименование учреждения, класс | Статус ребенка, семьи | Причины | Принимаемые меры | Предположительное место нахождения, адрес проживания |
|-------|------------------------|---------------|---------------------------------------|-----------------------|---------|------------------|--|
| | | | | | | | |

Директор ОУ

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма 5.

Сведения о детях, подлежащих обучению, но не обучающихся в нарушение законодательства Российской Федерации

(наименование ОУ, направляющего сведения)

| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество | Дата рождения | Полное наименование учреждения, класс | Статус ребенка, семьи | С какого времени не обучается | Причины | Принимаемые меры | Предположительное место нахождения, адрес проживания |
|-------|------------------------|---------------|---------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|---------|------------------|--|
| | | | | | | | | |

Директор ОУ

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма 6.

Сведения о детях, не получающих образование по состоянию здоровья

(наименование ОУ, направляющего сведения)

| № п/п | Наименование ОУ | Количество детей (всего) | Ф.И.О. ребенка | Диагноз* |
|-------|-----------------|--------------------------|----------------|----------|
| | | | | |
| | | | | |

Директор ОУ _____

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

* С предоставлением копии медицинского заключения, заверенной руководителем ОУ.